



## **BASES REGULADORAS QUE REGIRÁN EL PROCESO DE SELECCIÓN DE LAS PERSONAS A CONTRATAR DENTRO DEL PLAN DE EMPLEO 2018-2019 EN EL MARCO DE LOS ITINERARIOS INTEGRALES DE ACTIVACIÓN EN EL ÁMBITO LOCAL**

**(2 PEONES DE OBRAS)**

### **1-.OBJETO**

Es objeto de las presentes bases regular el proceso de selección para la contratación de personas desempleadas por parte de este Ayuntamiento y la creación de una lista de reserva tras el proceso de selección inicial con los trabajadores que, habiendo superado la fase de concurso-oposición, no han obtenido suficiente puntuación para acceder al puesto de trabajo para la presente convocatoria.

En el Anexo I de estas bases se describen las plazas a cubrir, el periodo de duración del contrato y la jornada, en base al Plan de Obras y Servicios configurado por el Ayuntamiento.

### **2- PUBLICIDAD DEL PROCESO**

A efectos de su difusión a través de TRABAJASTUR, se remitirá la oferta de empleo a la Oficina del Servicio Público de Empleo de LLangréu/Langreo, al objeto de su publicación.

La convocatoria para la presentación de solicitudes así como las listas provisionales y definitivas de personas candidatas se publicarán en la página web del Ayuntamiento y en el correspondiente tablón de anuncios municipal.

### **3.- DESTINATARIOS**

El Plan de Empleo en el Marco de los Itinerarios Integrales de Activación en el ámbito Local va destinado a personas desempleadas que, cumpliendo los requisitos establecidos en las bases 4ª y 5ª, pertenezcan a uno de los siguientes colectivos:

- 1.** Personas que pertenezcan al colectivo de parados de larga duración, priorizando a las mujeres Víctimas de violencia de género y a los mayores de 52 años.



UNIÓN EUROPEA  
Fondo Social Europeo

*el FSE invierte en tu futuro*



SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO  
GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS



- 2. Personas en situación de exclusión social**, incluidas en el artículo 2 de la Ley 44/2007:
- a. Personas perceptoras de Rentas Mínimas de Inserción, o cualquier otra prestación de igual o similar naturaleza, según la denominación adoptada en cada Comunidad Autónoma, así como los miembros de la unidad de convivencia que se benefician de ellas.
  - b. Personas que no puedan acceder a las prestaciones a las que se hace referencia en el párrafo anterior, por alguna de las siguientes causas:
    - 1º Falta del período exigido de residencia o empadronamiento, o para la constitución de la Unidad Perceptora.
    - 2º Haber agotado el período máximo de percepción legalmente establecido.
  - c. Jóvenes mayores de dieciocho años y menores de treinta, procedentes de Instituciones de Protección de Menores.
  - d. Personas con problemas de drogodependencia u otros trastornos adictivos que se encuentren en proceso de rehabilitación o reinserción social.
  - e. Personas recluidas en centros penitenciarios cuya situación penitenciaria les permita acceder a un empleo y cuya relación laboral no esté incluida en el ámbito de aplicación de la relación laboral especial regulada en el artículo 1 del Real Decreto 782/2001, de 6 de julio, así como quienes se encuentren en libertad condicional y personas ex reclusas.
  - f. Menores internos/as que se incluyan en el ámbito de aplicación de la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menores, cuya situación les permita acceder a un empleo y cuya relación laboral no esté incluida en el ámbito de aplicación de la relación laboral especial a que se refiere el artículo 53.4 del Reglamento de la citada Ley, aprobado por el Real Decreto 1774/2004, de 30 de julio, así como quienes se encuentran en situación de libertad vigilada y ex internos/as.
  - g. Personas procedentes de centros de alojamiento alternativo autorizados por las Comunidades Autónomas y las ciudades de Ceuta y Melilla.
  - h. Personas procedentes de servicios de prevención e inserción social autorizados por las Comunidades Autónomas y las ciudades de Ceuta y Melilla.

#### **4. REQUISITOS GENERALES**

---

- Tener la nacionalidad española o ser nacional de otros Estados en los términos previstos en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público





(artículo 57), y de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, reguladora de los "Derechos y Libertades de los extranjeros en España y su integración social" que establece en su artículo 10.2 que, las personas extranjeras podrán acceder como personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas de acuerdo a los principios de igualdad, mérito capacidad y publicidad. A tal efecto podrán presentarse a las ofertas de empleo que convoque la Administración Pública.

- Las personas extranjeras con residencia legal en España podrán acceder a las Administraciones Públicas, como personal laboral, en igualdad de condiciones que las españolas siempre que acrediten estar en posesión de la titulación correspondiente previamente homologada o convalidada por el organismo competente y de acuerdo a la legislación vigente.
- Tener 16 años cumplidos y no exceder el límite de edad previsto para la jubilación forzosa en la Administración Local de conformidad con la legislación vigente.
- Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas habituales de los puestos convocados y por tanto no padecer enfermedad ni estar afectado/a por limitaciones físicas o psíquicas que sean incompatibles con el desempeño de la función a desarrollar.
- No hallarse incurso/a en causa de incompatibilidad con arreglo a la legislación vigente, ni en situación de separación mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni en situación de inhabilitación para el desempeño de funciones públicas.
- Estar en posesión de la titulación equivalente o superior a la exigida en la correspondiente convocatoria, en su caso, para cada una de las plazas ofertadas o de la formación para el empleo acreditativa de sus conocimientos específicos sobre la ocupación a la que opta.

## 5.- REQUISITOS ESPECÍFICOS

---

Las personas a contratar dentro de los Planes de Empleo habrán de cumplir los siguientes requisitos (según Resoluciones de 27 de julio de 2017 y de 04 de octubre de 2018 del SEPEPA):

**A fecha de formalización de sus respectivos contratos** los siguientes requisitos

1. Pertenecer a uno de los colectivos enumerados en el apartado 3º:



UNIÓN EUROPEA  
Fondo Social Europeo

*el FSE invierte en tu futuro*



SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO  
GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS



a) Personas que pertenezcan al colectivo de personas paradas de larga duración:

Se consideran paradas de larga duración las personas que en los doce meses inmediatamente anteriores no hayan trabajado o participado en un programa formación que conlleve contraprestación económica más de noventa y tres días. Para el cómputo de días, se tendrán en cuenta las fechas de alta y baja que figuran en el Informe de Vida Laboral. En los supuestos de jornada a tiempo parcial se tendrá en cuenta el equivalente en días trabajados que figuran en el certificado de vida laboral.

b) Personas en situación de exclusión social incluidas en el artículo 2 de la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción.

2. Estar inscritas como demandantes de empleo no ocupadas en cualquier oficina del Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias.
3. Formalizar el compromiso de seguir el itinerario personalizado de inserción.
4. Estar en posesión de Permiso de Conducción B o superior

**A fecha de publicación de la convocatoria (08 de octubre de 2018):**

No ser perceptoras de prestación por desempleo de nivel contributivo

No podrán participar en la presente convocatoria aquellas personas que hubieran tenido una relación laboral con este Ayuntamiento o su sector público, de una duración superior a 4 meses, formalizada al amparo de alguno de los siguientes programas de subvenciones:

- Convocatoria 2016 de concesión de subvenciones a entidades locales del Principado de Asturias en la línea de Planes de Empleo en el marco de los itinerarios integrales de activación en el ámbito local (convocatoria aprobada por Resolución del Servicio Público de Empleo de 20 de octubre de 2016, BOPA 31 de octubre)
- Convocatoria 2017 de concesión de subvenciones a entidades locales del Principado de Asturias en la línea de Planes de Empleo en el marco de los itinerarios integrales de activación en el ámbito local (convocatoria aprobada por Resolución del SEPEPA de 22 de septiembre de 2017, BOPA 4 de octubre)



UNIÓN EUROPEA  
Fondo Social Europeo

*el FSE invierte en tu futuro*



SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO  
GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS



## **6.-LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN PARA PRESENTAR LAS SOLICITUD**

La solicitud, en modelo normalizado según Anexo II, que se encuentra disponible en las dependencias municipales y en la página Web del Ayuntamiento, se presentará (en el **plazo de siete días hábiles**, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria), de **lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas**, en:

### **AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL**

Ayuntamiento de Sobrescobio/Sobrescobio  
La Plaza, 1. Rusecu/Rioseco. 33993. Sobrescobio/Sobrescobio  
Teléfono: 985609005 (Ext: 4)  
Email: [adl@ayto-sobrescobio.es](mailto:adl@ayto-sobrescobio.es)

Las personas aspirantes que **presenten su solicitud en otro registro público** o por **correo certificado**, para poder ser admitidas al proceso selectivo, **deberán enviar** inexcusablemente y en el **mismo plazo** de los siete días hábiles, el **justificante** de dicha presentación, al correo electrónico señalado anteriormente.

Los requisitos exigidos y los méritos necesarios, que hubiesen sido alegados por el/la aspirante en la solicitud, serán objeto de comprobación por el Órgano de Selección antes de la formalización de la contratación.

## **7.-ÓRGANO DE SELECCIÓN**

A los efectos de facilitar la selección de las personas beneficiarias del Programa, se constituirá una Comisión de Selección de Contratación en el Ayuntamiento, formada de la siguiente manera:

- Presidente/a: Un/a empleado/a municipal.
- Vocales: Tres designados/as por el órgano competente entre empleados/as públicos/as y que al menos uno/a trabaje en el área objeto de la contratación, de los/as cuales dos se nombrarán previa consulta y oídos los sindicatos firmantes del Acuerdo para la Competitividad Económica y Sostenibilidad Social (Concertación Social Asturias 2016-2019)
- Secretario/a: Secretario del Ayuntamiento o empleado/a público/a en quien delegue.

La Comisión de Selección de Contratación podrá contar con la presencia de personal asesor, con voz pero sin voto, en las reuniones que se celebren.



UNIÓN EUROPEA  
Fondo Social Europeo

*el FSE invierte en tu futuro*



SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO  
GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS



Podrán designarse suplentes que actuarán, en su caso, en sustitución de las personas titulares.

El órgano de selección será colegiado y su composición deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros y se tenderá, asimismo, a la paridad entre hombre y mujer.

La pertenencia a dicho órgano de selección será siempre a título individual no pudiendo ostentarse ésta en representación o por cuenta de nadie.

## **8.-DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR A LA FIRMA DEL CONTRATO**

---

- 1.** Original y copia del DNI, pasaporte o permiso de residencia en vigor.
- 2.** Informe de vida laboral actualizado salvo que se hubiese dado autorización previa en favor del Ayuntamiento en el momento de la solicitud para la obtención de la vida laboral del solicitante en la Tesorería General de la Seguridad Social.
- 3.** Certificado de cobro de prestaciones por desempleo a nivel contributivo a fecha de publicación de la convocatoria (8 de octubre de 2018), salvo que se hubiese dado autorización previa en favor del Ayuntamiento en el momento de la solicitud para solicitar al Servicio Público de Empleo Estatal información relativa a la situación de percepción de prestaciones por desempleo.
- 4.** Informe emitido por los Servicios Sociales municipales que acredite la situación de percepción del Salario Social Básico a fecha de inicio del contrato.
- 5.** Documento acreditativo de estar inscrita como persona demandante de empleo no ocupada a fecha de formalización del contrato salvo que se hubiese dado autorización previa en favor del Ayuntamiento en el momento de la solicitud, para solicitar dicha información al Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias.
- 6.** En su caso, informe acreditativo de la situación de exclusión social emitido por los Servicios Sociales Municipales.
- 7.** Original y copia, en su caso, de la acreditación que acredite una situación de violencia de género:





- a. Resolución judicial acreditativa de la existencia de episodios de violencia de género.
- b. Orden de protección dictada a favor de la víctima.

No obstante, las mujeres víctimas de violencia de género que no puedan acreditar dicha situación por alguno de los cauces anteriormente descritos, podrán, excepcionalmente, acreditar esta situación con un informe del Ministerio Fiscal que indique la existencia de indicios de que la demandante es víctima de violencia de género hasta en tanto se dicte la orden de protección.

Al efecto, tanto la resolución judicial como la orden de protección tendrán que haber recaído en los dos años inmediatamente anteriores a la fecha de presentación de la solicitud. Igualmente el informe de acreditación, habrá de ser realizado dentro de los dos años inmediatamente anteriores a la fecha de presentación de la solicitud.

8. Para personas con discapacidad, tener un grado de discapacidad igual o superior al 33% reconocido como tal por el organismo competente, o pensionistas de la Seguridad Social que tengan reconocida una pensión de incapacidad permanente en el grado de total, absoluta o gran invalidez, o pensionistas de clases pasivas que tengan reconocida una pensión de jubilación o de retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad.
9. Autorización del/a beneficiario/a del Programa a la Administración del Principado de Asturias para que pueda consultar ante la Tesorería General de la Seguridad Social el informe de vida laboral de la persona contratada, así como la acreditación del carácter subvencionado de su contrato, el compromiso de seguir el Itinerario Personalizado de Inserción y el compromiso de cumplimentar cuanta información sea precisa para elaborar los indicadores de ejecución y resultados recogidos en el Anexo I del Reglamento (UE) Nº 1304/2013.
10. Anexo relativo a los indicadores de ejecución y resultados recogidos en el Anexo I del Reglamento (UE) Nº 1304/2013.
11. Original y copia del Permiso de Conducción B.

## **9.- ADMISIÓN Y EXCLUSIÓN DE ASPIRANTES**

---

Se entenderán admitidas al proceso selectivo aquellas personas aspirantes que cumplan los requisitos establecidos en las bases 4ª y 5ª (excepto el requisito de inscripción como demandante de empleo no ocupado, que debe cumplirse a fecha de inicio del contrato subvencionado)



UNIÓN EUROPEA  
Fondo Social Europeo

*el FSE invierte en tu futuro*



SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO  
GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS





Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se publicará una lista provisional de personas admitidas.

El plazo de subsanación, si ésta fuera posible, será de un día hábil. Transcurrido ese plazo sin efectuarla, se tendrá a la persona interesada por desistida de su petición.

Finalizado el plazo de subsanación se publicará la lista definitiva de las personas admitidas para la realización de la prueba o pruebas indicándose el día, hora y lugar de celebración de la misma. Asimismo, se publicará el listado de personas excluidas y el motivo.

## **10.- SISTEMA DE ACCESO**

---

El sistema de acceso, para participar en los procesos de selección como personal laboral temporal para cubrir plazas del Plan de Empleo será el de **concurso-oposición**, con la utilización de un baremo, una vez superada/s la/s prueba o pruebas selectivas, que atenderá a la situación personal de la persona aspirante.

Las personas aspirantes realizarán una o varias pruebas de carácter eliminatorio, relacionadas con la ocupación a desarrollar y con una puntuación máxima de 12 puntos.

Se considerará como apta a la persona candidata que obtenga, al menos, un 50 % de la puntuación de la/s prueba/s realizada/s, asignándosele la puntuación correspondiente. No obstante, el órgano de selección podrá acordar rebajar el mínimo exigido para superar la prueba, en aquellos casos en que no existan candidaturas o éstas sean insuficientes para continuar o concluir el proceso de selección.

Tras la realización de la prueba o pruebas, se publicará la lista provisional con las puntuaciones obtenidas por cada aspirante, otorgándose un plazo para efectuar alegaciones de un día hábil, a contar desde el día siguiente a su publicación.

A aquellas personas que hayan superado la prueba o pruebas selectivas, siempre que se encuentren en alguna de las circunstancias descritas a continuación, se les realizará una valoración de su situación personal, sobre un máximo de 6 puntos y en base a los siguientes criterios, siguiendo este orden de prelación en caso de empate:

- 1.** Parados de larga duración, mayores de 52 años a fecha de inicio del contrato: 1 punto.
- 2.** Mujeres víctimas de violencia de género: 1 punto.
- 3.** Perceptores/as de Salario Social Básico: 1 punto.





4. Estar empadronado/a en el municipio con al menos tres meses de antigüedad: 2 puntos.
5. Personas con discapacidad: 1 punto.

El hecho de presentar la Solicitud, e incluso de superar las pruebas, no creará derecho alguno a la persona aspirante seleccionada en caso de incumplimiento de requisitos o de observarse inexactitud o falsedad en la documentación aportada.

En el que caso de que, tras el concurso-oposición, se produzca un empate entre varias personas, tendrá preferencia, por este orden:

- 1º.-Quien lleve mayor tiempo en situación de desempleo.
- 2º.-Quien tenga más edad.
- 3º.-. La persona que por edad o por falta de cotización esté más próxima al acceso a la jubilación.
- 4º.-Por sorteo, efectuado en presencia de los/as aspirantes.

## **11.- RECLAMACIONES**

---

Las incidencias y reclamaciones que se pudieran suscitar, derivadas de los procesos de selección, serán resueltas por el órgano de selección.

## **12.- CONTRATACIÓN**

---

Finalizadas las pruebas selectivas, se formulará propuesta al órgano que corresponda para la contratación de quienes hayan obtenido mayor puntuación en el conjunto del proceso selectivo, publicándose la relación de personas a contratar en el tablón de anuncios y en la web municipal, incluyendo el día, hora y lugar en el que los aspirantes formalizarán el contrato así como cualquier otra incidencia que, desde el ámbito municipal, se considere conveniente recoger.

A continuación, previa comprobación del cumplimiento de los requisitos exigidos y las circunstancias personales acreditadas mediante aportación de la documentación especificada en el apartado 8, se formalizará el contrato de trabajo temporal para cada uno de los puestos ofertados, bajo la modalidad de contrato laboral elegido por este Ayuntamiento y con las cláusulas específicas correspondientes a "trabajos de interés social", resultando de aplicación el Convenio Colectivo suscrito al efecto por la Federación Asturiana de Concejos y los sindicatos firmantes del Acuerdo para la Competitividad Económica y Sostenibilidad Social (Concertación Social Asturias 2016-2019).

---



UNIÓN EUROPEA  
Fondo Social Europeo

*el FSE invierte en tu futuro*



SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO  
GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

### **13.- SUSTITUCIONES**

---

En el caso de que una persona beneficiaria del Programa causara baja, su sustitución recaerá sobre la siguiente persona aspirante de la lista de reserva constituida tras cada proceso de selección inicial, siempre que cumpla con los requisitos establecidos.

En el supuesto de que ésta se hubiera agotado, este ayuntamiento realizaría un nuevo proceso selectivo.

### **14.- RECURSOS**

---

La Convocatoria, sus Bases y cuantos actos administrativos se deriven de la misma podrán ser impugnados por las personas interesadas. Asimismo, podrán ser objeto de impugnación las resoluciones y los actos de trámite, si éstos deciden directa o indirectamente el fondo del asunto, determinan la imposibilidad de continuar el procedimiento, producen indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos. Las personas interesadas podrán interponer, ante el órgano competente de la Entidad Local, los recursos de alzada y potestativo de revisión que cabría fundar en cualquiera de los motivos de nulidad o anulabilidad previstos en los artículos 47 y 48 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

### **15.- COFINANCIACIÓN**

---

Las contrataciones realizadas al amparo de las presentes bases reguladoras son objeto de cofinanciación por el Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias (20%) y el Fondo Social Europeo (80%) para el periodo 2014- 2020 en el marco del Programa Operativo del Principado de Asturias 2014-2020 (2014ES05SFOP004)

En Rusecu/Rioseco, a 12 de febrero de 2019

El Alcalde



Fdo: D. Marcelino Martínez Menéndez



UNIÓN EUROPEA  
Fondo Social Europeo

*el FSE invierte en tu futuro*



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS



## **ANEXO I**

### **PLAN DE OBRAS O SERVICIOS DEL AYTO DE SOBRESCOBIU/SOBRESCOBIO 2018-2019**

El presente Plan trata de determinar la obra o servicio que va a constituir el objeto de los contratos para los Planes de Empleo en el marco de los Itinerarios Integrales de Activación en el ámbito local, que formalizará el Ayuntamiento de Sobrescobio/Sobrescobio.

#### **IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA**

“Acondicionamiento de viales y caminos en espacios urbanos y periurbanos de las poblaciones del concejo (Rioseco, Soto de Agues, Villamoréi, Ladines, Campiellos, La Polina y Anzó)”

Las adversas condiciones climatológicas experimentadas en el concejo, durante el invierno y la primavera pasadas, provocaron el deterioro de diversos viales en los pueblos y de algunas pistas y caminos en el entorno de los mismos, que consiguientemente necesitan ser rehabilitados a fin de garantizar el tránsito de personas y vehículos en condiciones óptimas.

Las trabajadoras o trabajadores contratadas/os en el Plan de Empleo desarrollarán esta obra, actuando sobre diecinueve tramos de viales, pistas y caminos, localizados en Rioseco (4 caminos), Soto de Agues (5), Villamoréi (2), Ladines (3), Campiellos (3), La Polina (1) y Anzó (1). Para ello, se realizarán las siguientes actividades:

- Saneado de los márgenes por retirada de tierras, limpieza y/o desbroce de los mismos.
- Restauración de las cajas, incluyendo el perfilado de taludes, pequeños desmontes e instalación de elementos de contención (bordillos o muretes), en caso de necesidad.
- Acondicionamiento del firme de las plataformas, mediante nivelado, regulado, rasanteado y compactado, con zahorra natural, de las superficies, incorporando algún pequeño tramo de losa de hormigón, si fuera necesario.
- Limpieza y/o apertura de las cunetas y sangraderas oportunas para el desagüe y canalización de las aguas pluviales.
- Reparación o Instalación de mobiliario urbano para la seguridad: barandillas





Las trabajadoras o trabajadores contratadas/os realizarán estas actividades siguiendo las explicaciones e indicaciones del encargado municipal de obras y, siempre, bajo su supervisión o la otro empleado municipal del mismo servicio.

### **PROGRAMACIÓN DE LA OBRA**

La obra identificada anteriormente tendrá una duración estimada de 12 meses.

Las personas contratadas para la realización de dicha obra, lo serán bajo la modalidad de "Contrato Temporal de Obra o Servicio Determinado"

Para la realización de la obra se procederá a la contratación de dos trabajadoras o trabajadores, con la categoría de peón de obras y a jornada completa.

### **EJECUCIÓN DE LA OBRA**

Debe señalarse que la obra será ejecutada por el Ayuntamiento de Sobrescobio, como administración local, en régimen de administración directa.





**ANEXO II**

**SOLICITUD PLAN DE EMPLEO 2018-2019 AYTO DE SOBRESCOBIU/SOBRESCOBIO**

**SOLICITANTE**

<b>NOMBRE Y APELLIDOS:</b>			<b>NIF/TIE:</b>		
<b>FECHA DE NACIMIENTO:</b>		<b>EDAD:</b>	<b>TFNO. DE CONTACTO:</b>		
<b>DOMICILIO:</b>				<b>Nº</b>	<b>Piso:</b>
<b>LOCALIDAD</b>		<b>C.P.:</b>	<b>E-MAIL:</b>		
<b>DISCAPACIDAD</b>		<b>ADAPTACIONES SOLICITADAS EN CASO DE DISCAPACIDAD:</b>			
<input type="checkbox"/> <b>SÍ</b> .....% <input type="checkbox"/> <b>NO</b>					
<b>TITULACIÓN ACADÉMICA:</b>			<b>ESPECIALIDAD:</b>		
<b>PUESTO QUE SOLICITA:</b>					

**DECLARA RESPONSABLEMENTE:**

- Que reúne los requisitos exigidos en la Resolución de 4 de octubre de 2018 del SEPEPA;
- Que a fecha de la formalización del contrato pertenece a uno de los siguientes colectivos (señale con una X):
  - Parado/a de larga duración
  - Persona en situación de exclusión social (colectivos definidos en art.20 Ley 44/2007)
- Que a fecha de la publicación de la convocatoria (8 de octubre) no percibe prestación por desempleo de nivel contributivo:
- Que reúne los requisitos generales exigidos en el apartado 4º de las Bases que regulan el presente proceso de selección.
- Que cumple con los requisitos de titulación/edad, en función de las plazas ofertadas.
- Que está en posesión del Permiso de Conducción B
- Que se encuentra en alguna de las siguientes situaciones objeto de baremación (señale con una X en la/s que se encuentra, en su caso):
  - Mujer víctima de violencia de género
  - Perceptor/a de Salario Social Básico
  - Estar empadronado/a en el municipio con al menos tres meses de antigüedad.
  - Persona con discapacidad

**SOLICITA** su admisión para participar en el proceso selectivo y declara bajo su responsabilidad que son ciertos los datos consignados en ella.

**AUTORIZA AL AYUNTAMIENTO DE SOBRESCOBIU/SOBRESCOBIO A:**

- Comprobar si ha estado anteriormente trabajando en el Ayuntamiento de SobrescobioUu/Sobrescobio en el marco de los programas que señala la base quinta de las Bases Reguladoras.
- Solicitar su informe de vida laboral a la Tesorería de la Seguridad Social
- Solicitar al Servicio Público de Empleo Estatal información relativa a la situación de percepción de prestaciones.





- Solicitar al Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias su condición de persona inscrita como demandante de empleo no ocupada.
- Comprobar si figura inscrita y la antigüedad en el Padrón Municipal de Habitantes.

Una vez finalizado el proceso de selección, si de la comprobación de la documentación previa a la contratación resultara que la persona propuesta no reuniese alguno de los requisitos establecidos en esta convocatoria o no acreditase alguna de las circunstancias a baremar, se resolverá su exclusión del proceso selectivo decayendo la persona interesada en los derechos e intereses legítimos a ser contratada.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019

Fdo.: (Nombre y Apellidos del/la solicitante del programa)



UNIÓN EUROPEA  
Fondo Social Europeo

*el FSE invierte en tu futuro*



SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO  
GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS